



H O T Ă R Ă R E

privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau

Având în vedere:

- cererea și documentele justificative transmise de Parohia Ortodoxa Romana Mierlau, înregistrate la Primaria Hidiselu de Sus cu nr. 5805/12.09.2024;
 - referatul de aprobare întocmit de Primarul comunei Hidiselu de Sus, initiatorul proiectului de hotărâre;
 - raportul de specialitate nr. 5840/13.09.2024 întocmit de Responsabil Achizitiei Publice;
 - avizul comisiei de specialitate a consiliului local;
- Tinând cont de prevederile:
- art. 12 din Legea nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată;
 - art. 3 alin. (3) din O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;
 - art. 2 lit. b), art. 4 alin. (2) lit. b), art. 5, art. 14-17 din Anexa la H.G. nr. 1.470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată;

În baza prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (8) lit. a), art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HIDIȘELU DE SUS

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se alocă Parohiei Ortodoxe Romane Mierlau suma de 429.042,41 lei din bugetul local al comunei Hidiselu de Sus, reprezentând sprijin financiar pentru lucrările de reparație necesare acoperisului bisericii din localitatea Mierlau.

Art.2. - **(1)** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Hidiselu de Sus, Serviciul Buget, Tehnic și Administrativ din aparatul de specialitate al acestuia, precum și Parohia Ortodoxa Romana Mierlau.

(2) Pentru decontarea sumei alocate partile implicate vor respecta prevederile O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, precum și pe cele ale normelor metodologice de aplicare a ordonanței.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- a) Institutia Prefectului județului Bihor;
- b) Primarul comunei Hidiselu de Sus;
- c) Serviciul Buget, Tehnic și Administrativ și Responsabil Achizitiei Publice;
- d) Parohia Ortodoxa Romana Mierlau;
- e) Monitorul Oficial Local.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Belenesi Lucian Traian



CONTRASEMNEAZA
p. SECRETAR GENERAL
Nicolae Rosie



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 81/2024			
Nr. crt.	Operatiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simpla ☒ absolută ☐ calificată	20/09/2024	
2	Comunicarea către primar ²⁾	/ 09/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	/ 09/2024	
4	Aducerea la cunostință publică ⁴⁾	/...../.....	-
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁵⁾	/ 09/2024	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	/ 09/2024	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: ¹⁾ Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.” ²⁾ Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.” ³⁾ Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... ⁴⁾ Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunostință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.” ⁵⁾ Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.” ⁶⁾ Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunostință publică.” ⁷⁾ Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

Nr. 81

Hidiselu de Sus, 20 septembrie 2024

Această hotărâre a fost adoptată cu 8 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 3 abțineri din numărul total de 12 consilieri



**JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI
HIDIȘELU DE SUS**

ROMANIA, JUDEȚUL BIHOR,
loc. Hidișelu de Sus, nr. 328,
cod poștal 417275, C.I.F. 4660743,
telefon/fax 0259 335 855,
e-mail registratura@primariahidiseludesus.ro
www.primariahidiseludesus.ro



**COMISIA PENTRU ACTIVITATI ECONOMICO FINANCIARE, AMENAJAREA
TERITORIULUI SI URBANISM, AGRICULTURA**

AVIZUL

Nr. 56 din 20.09.2024

**pentru P.H.C.L. nr. 5839/2024 privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar
pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau**

Avand in vedere referatul de aprobare prezentat in sustinere de domnul primar Petroi Adrian,

in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

**Comisia pentru activitati economico financiare, amenajarea teritoriului si
urbanism, agricultura adopta urmatorul aviz.**

Art.1. Se avizeaza favorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. P.H.C.L nr. 5839/2024 privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau, fara amendamente.

Art.2. Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al comunei Hidiselu de Sus.

Presedintele comisiei,
Silaghi Vasile

Secretarul comisiei,
Belenesi Lucian



**JUDEȚUL BIHOR
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI
HIDIȘELU DE SUS**

România, jud. Bihor,
loc. Hidișelu de Sus, nr. 328,
cod poștal 417275, C.I.F. 4660743,
telefon/fax 0259 335 855,
e-mail registratura@primariahidiseludesus.ro
www.primariahidiseludesus.ro



COMISIA JURIDICA SI DE DISCIPLINA, PROTECTIE MEDIU SI TURISM

AVIZUL

Nr. 64 din 20.09.2024

**pentru P.H.C.L. nr. 5839/2024 privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar
pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau**

Avand in vedere referatul de aprobare prezentat in sustinere de domnul primar
Petroi Adrian,

in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si
functionare a consiliului local,

**Comisia juridica si de disciplina, protectie mediu si turism
adopta urmatoorul aviz.**

Art.1. Se avizeaza favorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr. 5839/2024
privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxa Romana
Mierlau, fara amendamente.

Art.2. Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul
recomandat, secretarului general al comunei Hidiselu de Sus.

Presedintele comisiei,
Curpas Florian

Secretarul comisiei
Birta Florian Viorel



Nr. 5840 din 13.09.2024

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar
pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului comunei Hidiselu de Sus prin care se propune adoptarea unei hotărâri referitor la alocarea unei sume reprezentand sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau, se constata urmatoarele:

Conform Art. 12. Din Legea 489/2006 - Utilizarea fondurilor banesti primite de la bugetul de stat sau bugetele locale, precum si respectarea destinatiei bunurilor primite in proprietatea sau folosinta a autoritatilor publice locale ori centrale se supun controlului statului.

Art. 3 alin (3) din Ordonanta Guvernului nr. 82/2001 - De la bugetele locale se pot aloca fonduri pentru completarea fondurilor necesare pentru intretinerea si functionarea unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri reduse, pentru construirea ori repararea lacasurilor de cult si pentru conservarea si intretinerea bunurilor apartinand cultelor si care fac parte din patrimoniul cultural national mobil, pentru amenajarea si intretinerea muzeelor cultural-religioase, pentru construirea si repararea sediilor administrative ale eparhiilor sau centrelor de cult, a sediilor unitatilor de invatamant teologic proprietate a cultelor recunoscute, pentru construirea, amenajarea si repararea cladirilor avand destinatia de asezaminte. de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult, precum si pentru activitate de asistenta sociala si medicala sustinuta de acestea.

Art.2 lit. b) din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 - In sensul prezentelor norme metodologice, urmatoorii termeni se definesc astfel:

a) lacas de cult - imobil in care se oficiaza servicii religioase sau care merita acest scop, respectiv: biserica, casa de rugaciune, templu, moschee, geamie, sinagoga, casa de adunare, capela, ansamblu monahal, clopotnita, arhondaric, trapeza, paraclis, chilie si alte cladiri si dependente asimilate acestora;

b) **protocol de finantare - protocol incheiat intre Secretariatul de Stat pentru Culte si cultele religioase sau, dupa caz, unitate centrala de cult;**

c) **sprijin financiar** - sume alocate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, in conditiile legii.

Art. 4 alin. (2) lit. b) din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 - Din bugetele locale ale comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor municipiului Bucuresti si ale judetelor se pot aloca sume pentru completarea fondurilor proprii ale unitatilor de cult destinate:

a)intretinerii si functionarii unitatilor de cult fara venituri sau cu venituri mici;

b)construirii, in conditiile aprobarii documentatiilor tehnico-economice potrivit reglementarilor in vigoare, precum si repararii lacasurilor de cult;

c)conservarii si intretinerii bunurilor de patrimoniu apartinand cultelor religioase;

d)desfasurarii unor activitati de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;

e)amenajarii si intretinerii muzeelor cultural-religioase;

f)construirii, amenajarii si repararii cladirilor avand destinatia de asezaminte de asistenta sociala si medicala ale unitatilor de cult;

g)construirii si repararii sediilor administrative ale eparhiilor sau ale centrelor de cult;

h)construirii si repararii sediilor unitatilor de invatamant teologic, proprietatea a cultelor recunoscute.

Art.5. din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 – (1) Alocarea sumelor prevazute la art. 4 se realizeaza prin hotare a consiliilor locale, judetene, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucuresti, la solicitarea unitatii centrale de cult, formulata pe baza cererilor primite de la unitatile locale de cult, care contin documentele prevazute la art. 14 alin. (1).

Art.14. din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 - (1) Sprijinul financiar alocat de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, potrivit prevederilor art. 3 din ordonanta, se acorda pe baza urmatoarelor documente:

- a) cerere-tip;
- b) devizul de lucrari pentru constructii si reparatii, intocmit potrivit reglementarilor in vigoare, pentru lucrari ramase de executat, date pe anul in curs si vizat de dirigintii de santier;
- c) copie de pe autorizatia de construire, eliberata potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sau legislatia aplicabila in tara pe teritoriul careia se afla lacasul de cult apartinand cultului recunoscut din Romania;
- d) in cazul monumentelor istorice si al bunurilor din patrimoniul cultural national, se va prezenta si o copie a avizului eliberat de institutii specializate in domeniul patrimoniului cultural national, potrivit legislatiei in vigoare privind restaurarea si conservarea monumentelor istorice si a bunurilor din patrimoniul cultural national;
- e) in cazul lucrarilor de pictura a lacasurilor de cult apartinand Bisericii Ortodoxe Romane, se va prezenta si copia avizului eliberat de catre Comisia pentru pictura bisericeasca;
- f) in cazul solicitarilor privind asistenta sociala, se va depune proiectul actiunii respective, inclusiv devizul aferent;
- g) pentru celelalte necesitati ale unitatilor de cult, cererea de sprijin financiar va fi insotita de documente specifice tipului de activitate in care se incadreaza solicitarea;
- h) avizul cultului sau al unitatii centrale de cult, pe anul in curs, pentru obtinerea sprijinului financiar al Secretariatului de Stat pentru Culte;
- i) copia certificatului de inregistrare fiscala;
- j) adeverinta certificata de banca sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unitatii de cult solicitant;
- l) documente care sa ateste dreptul de a desfasura activitati sociale sau medicale, dupa caz;
- m) declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrarilor mentionate in documentatia atasata cererii-tip;
- n) acte care sa ateste proprietatea asupra imobilelor in care se desfasoara activitati sociale, medicale si de invatamant teologic pentru care se solicita sprijin financiar;
- o) fotografii ce atestat stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrari pentru care se solicita sprijin financiar.

(2) Documentatiile incomplete vor putea fi completate in termen de maximum 30 de zile ale datelor depunerii cererii; in caz contrar, acestea nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate.

(3) Pentru lucrarile propuse in devizul ce insoteste documentatia necompletata in termenul prevazut la art. 14 alin. (2), unitatea de cult/unitatea centrala de cult va putea depune sau noua cerere de alocare a unui sprijin financiar numai in anul calendaristic urmator.

Art. 15. din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 - (1) La intocmirea deconturilor justificative pentru sprijinul financiar acordat potrivit art. 3 din ordonanta se vor avea in vedere urmatoarele:

a) toate documentele justificative, prezentate in copii xerox, vor purta mentiunea «conform cu originalul» si vor fi certificate prin aplicarea stampilei si a semnaturii beneficiarului ajutorului. Documentele justificative trebuie sa fie intocmite potrivit reglementarilor in vigoare privind activitatea financiar-contabila;

b) nu se vor admite la justificare documente care contin achizitii de materiale sau servicii, altele decat cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar, care nu sunt cuprinse in

devizul inaintat pentru obtinerea sprijinului financiar;

c) documentele justificative trebuie sa fie lizibile si sa nu prezinte stersaturi; nu se admit documente trimise prin fax;

d) facturile fiscale vor fi insotite de dispozitii de plata, ordine de plata, chitante, bonuri de casa, extrase privind virament bancare, dupa caz;

e) chitantele care atesta plati trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu urmatoarele: scopul platii, operatiunea pentru care se face plata, numarul si data eliberarii. Chitantele care atesta plati vor fi folosit doar in cazurile in care nu se intocmesc facturi fiscale;

f) chitantele de mana prin care se atesta anumite plati - pentru pictura si procurari de materiale de la particulari - trebuie sa cuprinda in mod obligatoriu numele si prenumele vanzatorului, in clar, precum si seria si numarul actului de identitate al acestuia. Chitantele vor fi certificate de primarul localitatii pe raza careia se afla unitatea de cult solicitanta sau de un imputernicit al acestuia;

g) actele justificative vor cuprinde in mod obligatoriu copia extrasului de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor sau chitanta de inregistrare in evidenta contabila a unitatii de cult beneficiare a sprijinului financiar alocat;

h) pentru lucrarile de pictura bisericeasca se vor trimite o copie a documentului de plata si o copie a ordinii de plata prin care s-au virat impozitul pe venit, contributiile individuale de asigurari sociale, asigurari sociale de sanatate si asigurari de somaj, conform legii. , in cazul in care lucrarile de pictura sunt executate ca activitate dependenta, de un pictor angajat de unitate de cult, prin contract de prestari de servicii incheiat in baza Codului civil. Pentru lucrari de pictura de restaurare bisericeasca executate de catre o persoana fizica autorizata se vor trimite documentele justificative prevazute la lit. d);

i) documentele justificative vor fi transmise pana cel mai tarziu la data de 31 decembrie a fiecarui an. In cazul primirii sprijinului financiar in cursul trimestrului IV, justificarea se va face in cel mult 180 de zile ale primei acestuia;

j) facturile aferente executarii lucrarilor de constructie, reparatie, pictura vor fi insotite, dupa caz, de situatii de lucrari, contract, acte aditionale, anexe contract/contracte, note privind stadiul lucrarilor, vizate de dirigintii de specialitate;

k) pentru sprijinul financiar alocat, indiferent pentru care dintre categoriile lucrarilor prevazute la art. 3 din ordonanta, solicitantul va depune alaturi de documente justificative si un raport de justificare, prevazut la art. 18, al utilizarii sprijinului primit.

l) facturile de avans vor fi insotite de facturi de regularizare a avansului;

m) actele justificative vor fi insotite de fotografii care atesta stadiul lucrarilor executate, la data justificarii.

(2) Nu se admit la justificare facturi emise sau platite inainte de primirea sprijinului financiar.

(3) Unitatile de cult care nu justifica sprijinul financiar conform termenelor precizate la alin. (1) lit. i) sunt obligate sa restituie sumele ramase nejustificate in maximum 30 de zile ale expirarii termenului de justificare.

Art.16. din Hotararea Guvernului nr. 1470/2002 - (1) Sumele alocate ca sprijin financiar conform art. 3 din ordonanta vor fi transmise directe solicitantului, integral ori esalonat, cu informarea unitatii centrale de cult, sau vor fi transmise directe unitatii centrale de cult, dupa caz.

(2) Pentru acordarea transei a doua si a urmatoarelor transe este obligatorie justificarea sumei primite anterior.

(3) In cazul in care sumele alocate se transmit unitatii centrale de cult pentru a fi transmise solicitantului, unitatea centrala de cult are obligatia ca in termen de 5 zile lucratoare de la data intrarii in cont sa transmita solicitantului suma alocata.

(4) In vederea responsabilizarii procesului de alocare si justificare a fondurilor se va incheia anual, dupa intrarea in vigoare a legii bugetului de stat pe anul respectiv, un protocol

de finantare între Secretariatul de Stat pentru Culte și cultele religioase sau, după caz, unitate centrală de cult în condițiile legii.

Art.17. din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 - Modul de respectare a destinației fondurilor alocate, precum și justificarea utilizării acestora de către unitatea centrală de cult care reprezintă cultul financiar sau, după caz, de către unitatea de cult beneficiară a sprijinului alocat, care se face pe baza documentelor specifice, sunt supuse controlului organelor abilitate potrivit legii.

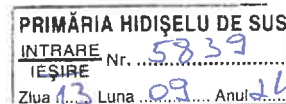
Potrivit art. 14 din H.G. 1470/2002 pentru acordarea sprijinului financiar alocat de la bugetul de stat s-au depus următoarele documente:

- a) cerere;
- b) devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrări rămase de executat, date pe anul în curs și vizat de dirigintii de șantier;
- c) copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau legislația aplicabilă în țară pe teritoriul careia se află lăcașul de cult aparținând cultului recunoscut din România;
- d) extras carte funciara
- e) comunicare privind începerea executiei lucrărilor;
- f) copia certificatului de înregistrare fiscală;
- j) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitant;
- g) declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atasată cererii-tip;
- h) fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar.

Luând în considerare cele expuse mai sus, propun adoptarea proiectului de hotărâre referitor la alocarea unei sume reprezentând sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxă Română Mierlau.

Responsabil,
ACHIZIȚII PUBLICE
Bot Larisa Andreea





REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind alocarea unei sume reprezentând sprijin financiar pentru Parohia Ortodoxa Romana Mierlau

Parohia Ortodoxa Romana Mierlau, prin reprezentantul său preotul Pele Florin, a depus cerere privind alocarea sumei de 429.042,42 lei pentru lucrările de reparație necesare acoperisului bisericii din localitatea Mierlau.

Aceste intervenții sunt necesare pentru conservarea în bune condiții a bisericii, care reprezintă un element de patrimoniu cultural și religios important pentru comunitatea locală. În plus, activitățile religioase și sociale desfășurate de parohie aduc un beneficiu semnificativ locuitorilor comunei, contribuind la coeziunea comunității și la menținerea tradițiilor și valorilor religioase.

În acest sens, la cerere au fost depuse documente justificative potrivit prevederilor H.G. nr. 1.470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată.

Dupa adoptarea hotararii in cauza, partile implicate vor proceda conform normelor metodologice indicate, astfel incat suma alocata sa fie decontata.

Luand in considerare cele indicate mai sus, in temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, supun consiliului local spre dezbatare si aprobare proiectul de hotarare in cauza.

PRIMAR
Adrian Petroi

UNITATEA DE CULT

Nr. 8 / Data 28.08.2024

CERERE

pentru acordarea sprijinului financiar conform Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002, cu modificările și completările ulterioare

Unitatea de cult solicitantă: PAROHIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ MIERLAU
 Cultul sau Eparhia: EPISCOPIA ORTODOXĂ ROMÂNĂ A ORADEI
 Adresa completă a unității de cult solicitante: MIERLAU NR. 53
SUD. BIHOR
 Adresa completă a obiectivului (în cazul în care diferă de adresa unității de cult):
NU ESTE CAZUL
 Poz. și pag. din Statul de funcții și personal: PAG. 46 POZ. 46
 Hramul (dacă este cazul): SFINTII ARHANGHELI MIHAIL SI GAVRIIL
 Numele și prenumele reprezentantului: PELE CORNELIU FLORIN
 Funcția: PREOT PAROH Telefon: 0766 410 355
 Număr de cod în cazul monumentelor istorice:
 Cod IBAN: R013BTR100501205751991XX
 deschis la BANCA TRANSILVANIA Cod Fiscal: 4641261
 Obiectul cererii: INLOCUIRE TABLA ACOPERIS
ACHIZITIONARE CHEREȘTEA FOAIE TABLA CUPRU
 Motivarea cererii: POSSIBILITATI FINANCIARE REJUSE
 Numărul și data autorizației de construire: Data expirării:
 Numărul și data avizului Ministerului Culturii și Patrimoniului Național: NU ESTE CAZUL
 Numărul și data avizului Comisiei de pictură bisericească: NU ESTE CAZUL
 Data începerii lucrărilor: 25.09.2024
 Valoarea devizului lucrărilor rămase de executat: 429042,41
 Stadiul lucrărilor:
 În ce ani a mai primit sprijin financiar de la S.S.C.: 2014
 În ce valoare: 5000
 Dacă au fost justificate în totalitate sumele primite: DA

CERTIFIC exactitatea datelor de mai sus pentru care răspund conform prevederilor legale și mă oblig să justific sumele primite, conform normelor legale

SEMNĂTURA
și ștampila solicitantului

ANEXE:

- ☐ Declarație pe propria răspundere
- ☐ Avizul unității de cult centrale
- ☐ Autorizația de construcție (dacă este cazul)
- ☐ Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)
- ☐ Devizul lucrărilor rămase de executat
- ☐ Autorizația Comisiei de pictură bisericească (dacă este cazul)
- ☐ Copie atestat pentru activități sociale (dacă este cazul)
- ☐ Adeverință IBAN
- ☐ Copie CIF
- ☐ Extrasul de C.F. ale imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale sau de învățământ teologic
- ☐ Fotografii cu stadiul actual al lucrărilor

